РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУБРОВСКИЙ РАЙОН

РЕКОВИЧСКИ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

От 15 ноября 2005 г. № 18 с. Рековичи

«Об утверждении Положения
об Рековичской сельской администрации»

Заслушав информацию Главы Рековичского сельского поселения Казориной Т.М.. о положении об Рековичской сельской администрации

РЕКОВИЧСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Рековичской сельской администрации (приложение№1).
2. Опубликовать Положение об Рековичской сельской администрации в районной газете «Знамя труда».

Глава Рековичского сельского поселения Казорина Т.М.

Приложение к решению
Рековичского
сельского Совета народных
депутатов
от 15.11.2005 г. № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

об Рековичской сельской администрации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рековичская сельская администрация (далее - администрация) является исполнительным органом местного самоуправления, на территории муниципального образования «Рековичское сельское поселение».

1.2.Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, Уставом МО, а также настоящим Положением.

1.3.Администрация действует под непосредственным руководством Главы Рековичского сельского поселения который исполняет полномочия Главы Рековичской сельской администрации, с целью осуществления муниципального управления, в том числе организационно-распорядительной деятельности на территории муниципального образования в соответствии с предметами ведения Администрации.

1.4.Администрация является юридическим лицом, имеет счета в банке, печать со своим наименованием, иные реквизиты.

1.5.Местонахождение Администрации: 242755 Брянская область, Дубровский район, с. Рековичи

1.6. Полное наименование юридического лица - Рековичская сельская администрация краткое наименование юридического лица - сельская администрация.

2.ПРЕДМЕТЫ ВЕДЕНИЯ

2.1.Предметами ведения Администрации являются следующие вопросы местного значения:

2.1.1. Осуществление управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с порядком, установленным Рековичским сельским Советом народных депутатов и действующим законодательством.

2.1.2. Разработка и исполнение бюджета муниципального образования.

2.1.3.Разработка проектов и реализация утвержденных Рековичским сельским

Советом народных депутатов планов и программ развития муниципального образования.

2.1.4.Содержание и использование муниципального фонда и нежилых помещений, переданных в собственность муниципального образования.

2.1.5.Содержание и развитие муниципальных образовательных учреждений.

2.1.6.Содержание и развитие муниципальных учреждений социальной защиты населения, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения.

2.1.7.Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет, в порядке, установленном семейным кодексом.

2.1.8.Оказание содействия в установлении в соответствии с действующим законодательством опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями муниципального образования;

2.1.9.Обеспечение деятельности средств массовой информации муниципального образования.

2.1.10. Создание условий для обеспечения населения муниципального образования услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2.1.11.Предоставление социальных услуг населению муниципального образования за счет средств бюджета муниципального образования.

2.1.12.Содействие занятости населения муниципального образования за счет средств бюджета муниципального образования.

2.1.13.Организация работы по военно-патриотическому воспитанию граждан РФ на территории муниципального образования.

2.1.14.Содержание и развитие муниципального транспорта.

2.1.15.Осуществление мероприятий по защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.1.16.Контроль за целевым использованием земельных участков, соблюдением правил благоустройства.

2.2. В ведении Рековичской сельской администрации могут находиться также иные вопросы, отнесенные к вопросам ведения муниципального образования законами Брянской области и Решениями Рековичского сельского Совета народных депутатов.

2.3. Администрация муниципального образования может наделяться Федеральными Законами, законами Брянской области и Решениями Рековичского сельского Совета народных депутатов отдельными государственными
полномочиями и несет ответственность за осуществление этих полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены материальными и финансовыми ресурсами.

3. ПОЛНОМОЧИЯ

3.1. Администрация для осуществления деятельности по предметам ведения,

предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, обладает следующими полномочиями:

3.1.1. Разрабатывать проекты бюджета, смет по исполнению статей бюджета, планов, программ, решений, представляемых на рассмотрение Рековичского сельского Совета народных депутатов.

3.1.2. Исполнять бюджет муниципального образования и ежеквартально представлять на утверждение Рековичского сельского Совета народных депутатов.

3.1.3. Обеспечить исполнение планов, программ, Постановлений, принятых Рековичским сельским Советом народных депутатов и представлять отчет о ходе их исполнения.

3.1.4. Обеспечивать функционирование муниципального жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения и других муниципальных учреждений.

3.1.5. Распоряжаться и управлять муниципальной и иной переданной в управление Муниципальному образованию собственностью в порядке, установленном Рековичским сельским Советом народных депутатов.

3.1.6. Готовить предложения Рековичскому сельскому Совету народных депутатов о согласовании в порядке и на условиях, установленных решениями Рековичского сельского Совета народных депутатов и нормативно-правовыми актами Брянской области предоставление земельных участков для жилищного строительства и других объектов капитального строительства на территории Муниципального образования, а также во временное пользование для иных целей, не связанных с возведением зданий и сооружений капитального характера.

3.1.7. Вносить предложения Рековичскому сельскому Совету народных депутатов о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных муниципальных предприятий, учреждений.

3.1.8. Принимать участие в формировании проектов смет расходования средств из внебюджетных фондов.

3.1.9. Исполнять решения Совета по расходованию средств из внебюджетных фондов.

3.1.10. Взаимодействовать в установленном действующим Законодательством порядке в пределах предметов ведения Администрации с органами государственной власти Брянской области, органами территориального самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, а также должностными лицами и гражданами.

3.1.11. В установленном порядке участвовать в разработке проектов соглашений, договоров Рековичского сельского Совета народных депутатов с органами государственной исполнительной власти по вопросам, находящимся в пределах предметов ведения Администрации, обеспечить выполнение обязательств Администрации по данным соглашениям (договорам).

3.1.12. Обеспечивать в пределах предметов ведения Администрации выполнение федеральных целевых программ, а также целевых программ

Брянской области в реализации которых участвует муниципальное образование.

3.1.13. Выступать от имени муниципального образования по вопросам, находящимся в пределах предметов ведения администрации в судебных органах, иных государственных органах, органах местного и территориального самоуправления.

3.1.14. Представлять муниципальное образование в органах государственной власти и негосударственных организациях в части вопросов, находящихся в пределах предметов ведения администрации.

3.1.15. В случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом муниципального образования, осуществлять контроль за исполнением требований законодательства Российской Федерации и Брянской области, Решений Рековичского сельского Совета народных депутатов по вопросам, находящимся в пределах предметов ведения органов местного самоуправления муниципального образования.

3.1.16. Привлекать на договорной основе научные организации, ученых и специалистов к решению проблем, относящихся к предметам ведения Администрации.

3.1.17. Представлять Рековичскому сельскому Совету народных депутатов заключения по вопросам, относящимся к предметам ведения муниципального образования.

3.1.18. Запрашивать и получать от отраслевых и территориальных органов Администрации Брянской области, иных государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, организаций информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления задач, возложенных на Администрацию, передать в установленном порядке информацию указанным органам, учреждениям, предприятиям, организациям.

3.1.19. Рассматривать обращения граждан и юридических лиц и принимать по ним необходимые меры, вести прием граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к предметам ведения Администрации в порядке, утвержденном Рековичским сельским Советом народных депутатов.

3.1.20. Выполнять в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством и Решениями Рековичского сельского Совета народных депутатов.

3.1.21. Выполнять функции представителя заказчика по муниципальному заказу на выполнение подрядных работ (оказание услуг, поставку товаров) для муниципальных нужд.

3.1.22. Участвовать в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий на территории муниципального образования.

3.1.23. Осуществлять в порядке, установленном действующим законодательством и Решениями Рековичского сельского Совета народных депутатов.

3.1.24. Осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации, Брянской области и решениями Рековичского сельского

Совета народных депутатов внешнеэкономическую деятельность в пределах предметов ведения Администрации.

3.1.25. Осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования, решениями Рековичского сельского Совета народных депутатов.

4.РУКОВОДСТВО

4.1. Глава Рековичского сельского поселения является высшим должностным лицом муниципального образования, исполняющим полномочия Главы Рековичской сельской администрации и осуществляет на принципе единоначалия руководство ее работой.

4.2. Глава Рековичского сельского поселения избирается Рековичским сельским Советом народных депутатов из числа депутатов, исполняет свои обязанности на постоянной основе.

4.3. По вопросам ведения Глава Рековичского сельского поселения издает Распоряжения, Постановления. Постановления, носящие нормативный характер, затрагивающие права граждан, а также связанные с решением крупных вопросов экономического и социального развития муниципального образования, охраны общественного порядка, использования муниципальной собственности и финансовых ресурсов вступают в силу в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В случае отсутствия Главы Рековичского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно осуществляет заместитель Главы Рековичского сельского поселения.

4.5. Глава Рековичского сельского поселения, исполняя полномочия главы Рековичской сельской администрации:

- Управляет муниципальным хозяйством;
- Организует и руководит деятельностью Администрации по исполнению решений Рековичского сельского Совета народных депутатов;
- Руководит деятельностью Администрации на принципе единоначалия;
- Издает Постановления, Распоряжения, утверждает инструкции по предметам ведения Администрации, организует контроль за их исполнением и исполнением решений Совета;
- Распределяет функциональные обязанности между заместителями, иными руководителями подразделений Администрации (если таковые имеются);
- Разрабатывает и выносит на утверждение Совета штатное расписание, осуществляет наем и увольнение работников Администрации, назначает на должность и освобождает от должности работников Администрации;
- Налагает дисциплинарные взыскания на работников Администрации в порядке, установленном действующим Законодательством;
- Утверждает должностные инструкции работников Администрации;
- Выполняет организационно-распорядительные функции по вопросам,

отнесенным к предметам ведения Администрации решениями Совета;
- Без доверенности представляет интересы Администрации по ее предметам ведения;
- Заключает договоры и соглашения от имени Администрации.
- Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность средств и материальных ценностей, является распорядителем финансов по банковским счетам Администрации.
Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ

5.1. Структура Администрации утверждается Советом по представлению главы Рековичского сельского поселения.
5.2. Структурные подразделения Администрации (если таковые имеются) осуществляют деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, утвержденными Распоряжением Главы Рековичского сельского поселения.
5.3. Руководители структурных подразделений Администрации утверждаются Советом по представлению Главы.

6. ИМУЩЕСТВО

6.1. Администрация наделяется имуществом муниципального образования.

6.2. Финансирование деятельности Администрации, ее структурных подразделений осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Рековичское сельское поселение».
6.3. Организационное, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Администрации осуществляется соответствующими службами Администрации.

7.ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Деятельность Администрации прекращается в порядке, установленном действующим законодательством.

8. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

8.1. Муниципальная служба профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной.
8.2. Муниципальным служащим является гражданин Российской Федерации, исполняющий в порядке, определенном Уставом в соответствии с Федеральными Законами и Законами Брянской области, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное

вознаграждение, выплачиваемое за счет средств бюджета Муниципального образования.

8.3. Лица, не замещающие муниципальные должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов, не являются муниципальными служащими